KERALA STATE ELECTRICITY BOARD LIMITED
(Incorporated under the Companies Act, 1956)
CIN:U40100KL2011SGC027424
Reg. Office: Vydyuthi Bhavanam, Pattom, Thiruvananthapuram – 695 004 Website: www.kseb.in

Office of the Director (Distribution , IT & HRM)
Vydyuthi Bhavanam, Pattom, Thiruvananthapuram – 695 004, Kerala
Phone: +91 471 2514685, 2514331, Fax: 0471 2447228 E-mail: ddkseb@kseb.in

D (D, IT & HRM)/ COVID 19/ 2019 – 2020/7 21.04.2020

പരിപത്രം

വിഷയം: ലോക്ക്-ഡൗൺ കാലയളവിൽ റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ലകൾ / ഹോട്ട്സ്പോട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന കെ.എസ്.ഇ.ബി ഓഫീസുകളുടെ തുടർ പ്രവർത്തനം – മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ.

സൂചന :
1. 19.03.2020ലെ പരിപത്രം നമ്പർ DGE/Circular/2019-2020/
2. 19.03.2020ലെ പരിപത്രം നമ്പർ PS1(B)/COVID-19/മുൻകരുതൽ/2020
3. 23.03.2020ലെ പരിപത്രം നമ്പർ D(D,IT &HRM) / COVID 19/ 2019-2020
4. 24.03.2020 ലെ പരിപത്രം നമ്പർ D(D,IT &HRM) / COVID 19/ 2019-2020/2
5. 25.03.2020 ലെ പരിപത്രം നമ്പർ D(D,IT &HRM) / COVID 19/ 2019-2020/3
6. 31.03.2020 ലെ പരിപത്രം നമ്പർ D(D,IT &HRM) / COVID 19/ 2019-2020/5
7. 18.04.2020 ലെ പരിപത്രം നമ്പർ D(D,IT &HRM) / COVID 19/ 2019-2020/6
8. 20.04.2020 ന് അംഗീകൃത തൊഴിലാളി സംഘടനകളും ഓഫീസർമാരുടെ സംഘടനകളുമായി നടന്ന ചർച്ചയിലെ തീരുമാനങ്ങൾ
9. 20.04.2020 ലെ GO(RT) No 740/2020/H&FWD നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഉത്തരവ്

അംഗീകൃത തൊഴിലാളി സംഘടനകളും ഓഫീസർമാരുടെ സംഘടനകളുമായി നടന്ന ചർച്ചയിൽ റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ലകൾ ആയി സംസ്ഥാന സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലകളിൽ വരുന്ന ഓഫീസുകളിൽ പ്രത്യേക ക്രമീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തണം എന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. സൂചന 7 പരിപത്രം അനുസരിച്ച് Containment Zone എന്ന നിലയിൽ കർശനനിയന്ത്രണം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രദേശങ്ങളിൽ വരുന്ന ഓഫീസുകളിൽ സൂചന (1) മുതൽ (6) വരെയുള്ള സർക്കുലറുകൾ പ്രകാരം ഏർപ്പെടുത്തിയ ക്രമീകരണങ്ങൾ തുടരേണ്ടതാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു. സൂചന 9 സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കേരളത്തിലെ 86 തദ്ദേശ സ്വയംഭരണപ്രദേശങ്ങൾ ഹോട്ട്സ്പോട്ടുകൾ ആയി പ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിച്ച റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ലകളിലും, ഹോട്ട്സ്പോട്ടുകൾ ആയി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന കോർപ്പറേഷൻ / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വരുന്ന ഓഫീസുകളിലും ഹാജരാകേണ്ട ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം, ചുമതല എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് താഴെപറയുന്ന ക്രമീകരണങ്ങൾ വരുത്തി ഉത്തരവാകുന്നു.

1. ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസുകൾ

   a. <u>ജീവനക്കാരുടെ വിന്യാസം സംബന്ധിച്ച്</u>

      i. സെക്ഷൻ ഓഫീസ് ആസ്ഥാനം സ്ഥിതിചെയ്യുന്നത് റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ലയിൽ / ഹോട്ട്സ്പോട്ട് പ്രദേശത്ത് ആകുന്നു എങ്കിൽ ജീവനക്കാരുടെ വിന്യാസം താഴെപറയുന്ന വിധം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്

         1. പകൽ ഷിഫ്റ്റിൽ (രാവിലെ 8 മുതൽ രാത്രി 8 വരെ) ഒരു ഓവർസീയർ, രണ്ട് ലൈൻമാൻ, രണ്ട് ഇലക്ട്രിസിറ്റി വർക്കർ എന്നിവരും, രാത്രി ഷിഫ്റ്റിൽ (രാത്രി 8 മുതൽ രാവിലെ 8 വരെ) ഒരു ഓവർസീയർ, രണ്ട് ലൈൻമാൻ എന്നിവരും അടങ്ങുന്ന ടീമുകൾ വൈദ്യുതി പുനസ്ഥാപന ജോലികൾ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം രണ്ട് ടീമുകൾ ഓരോ ഓഫീസിനു കീഴിൽ

ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. ഓരോ ടീമും തുടർച്ചയായ രണ്ട് ദിവസത്തെ ഷിഫ്റ്റുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതും, ഷിഫ്റ്റ് ക്രമം ഈ രീതിയിൽ പ്രദേശം ഹോട്ട്സ്പോട്ട് / റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ല അല്ലാതെ ആകുംവരെ തുടരേണ്ടതുമാണ്.

2. ഇതിനു പുറമേ രണ്ട് ഓവർസീയർ, നാല് ലൈൻമാൻ, രണ്ട് ഇലക്ട്രിസിറ്റി വർക്കർ എന്നിവർ അടങ്ങുന്ന ടീം (ജനറൽ ഷിഫ്റ്റ് - രാവിലെ 8 മുതൽ വൈകുന്നേരം 5 വരെ) അത്യാവശ്യ preventive maintenance ജോലികൾ, പുതിയ കണക്ഷനുകൾ നൽകുക തുടങ്ങിയ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. ജനറൽ ഷിഫ്റ്റിൽ വരുന്ന ജീവനക്കാർ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഹാജരാകേണ്ടതുണ്ട്.

ii.

Day	പകൽ ഷിഫ്റ്റ് (08:00 AM to 08:00 PM) (ഒരു ഓവർസീയർ, രണ്ട് ലൈൻമാൻ, രണ്ട് ഇലക്ട്രിസിറ്റി വർക്കർ)	രാത്രി ഷിഫ്റ്റ് (08:00 PM to 08:00 AM) (ഒരു ഓവർസീയർ, രണ്ട് ലൈൻമാൻ)
Day 1 & 2	D1	N1
Day 3 & 4	D2	N2
ജനറൽ ഷിഫ്റ്റ് (8:00 AM to 5:00 PM) (രണ്ട് ഓവർസീയർ, നാല് ലൈൻമാൻ, രണ്ട് ഇലക്ട്രിസിറ്റി വർക്കർ അടങ്ങുന്ന ടീം)		

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, സബ് എഞ്ചിനീയർമാർ എന്നിവർ തങ്ങളുടെ സാധാരണ ചുമതലകൾ വഹിക്കേണ്ടതാണ്. സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റ്, കാഷ്യർ എന്നിവർ ഉപഭോക്താക്കളെ ഫോണിൽ ബന്ധപ്പെട്ട് ഓൺലൈനായി ബിൽ തുക അടയ്ക്കുവാൻ ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ/ സഹായങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്

b. മീറ്റർ റീഡിംഗ് / ബില്ലിംഗ് സംബന്ധിച്ച്

i. പ്രദേശം സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഹോട്ട്സ്പോട്ടായി തുടരുന്ന കാലയളവിൽ മീറ്റർ റീഡിംഗ് എടുക്കേണ്ടതില്ല; ഇത്തരം സ്ഥലങ്ങളിൽ ശരാശരി ഉപഭോഗം കണക്കാക്കി സെക്ഷൻ ഓഫീസുകളിൽ നിന്നും ബിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനാവശ്യമായ ക്രമീകരണങ്ങൾ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ലകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതും, എന്നാൽ ഹോട്ട്സ്പോട്ട് അല്ലാത്തതുമായ പ്രദേശങ്ങളിൽ മീറ്റർ റീഡിംഗ് / ബില്ലിംഗ് എന്നിവ സാധാരണ നിലയിൽ തുടരേണ്ടതാണ്.

ii. സെക്ഷൻ ഓഫീസിന്റെ പരിധിയിലുള്ള ചില പ്രദേശങ്ങൾ മാത്രം ഹോട്ട്സ്പോട്ട് ആകുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഹോട്ട്സ്പോട്ട് പ്രദേശത്ത് മാത്രം റീഡിംഗ് ഒഴിവാക്കേണ്ടതും, ശരാശരി ഉപഭോഗത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്.

c. ടി ഓഫീസുകളുടെ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ സൂചന 7 പരിപത്രത്തിൽ നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരം ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

2. സബ്സ്റ്റേഷനുകൾ, ഉത്പാദന നിലയങ്ങൾ, കോൾ സെന്ററുകൾ, ഡേറ്റാ സെന്ററുകൾ, കൺട്രോൾ റൂമുകൾ, Load Dispatch Centreകൾ തുടങ്ങിയ ഓഫീസുകൾ പൂർണ്ണതോതിൽ പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

3. മറ്റ് ഓഫീസുകളിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ / തത്തുല്യ തസ്തിക തുടങ്ങി മുകളിലേക്കുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഹാജരാകേണ്ടതാണ്. മറ്റ് ജീവനക്കാരുടെ 50 ശതമാനം ഈ ദിവസങ്ങളിൽ ഹാജരായാൽ മതിയാകും.

4. അടിയന്തിര സാഹചര്യങ്ങളിൽ മേൽ ക്രമീകരണങ്ങളിൽ യുക്തമായ മാറ്റങ്ങൾ ഓഫീസ് മേലധികാരിക്ക് വരുത്താവുന്നതാണ്

5. ഈ പ്രത്യേക ക്രമീകരണങ്ങൾ ഒരു പ്രദേശം റെഡ് കാറ്റഗറി ജില്ല / ഹോട്ട്സ്പോട്ടായി സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തുടരുന്ന കാലയളവിൽ മാത്രം ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്. തുടർന്നുള്ള ലോക്ക്-ഡൗൺ കാലയളവിൽ സൂചന 7 പരിപത്രം പ്രകാരമുള്ള ക്രമീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയർമാൻ ആന്റ് മാനേജിങ്ങ് ഡയറക്ടർ

എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും